

City of Lynn

City Hall, Room 306
Lynn, MA 01901



Phone: 781-586-6850
Fax: 781-599-8875
thomas.mcgee@lynnma.gov

Thomas M. McGee
Mayor

ORDEN EJECUTIVA DEL ALCALDE DE LA CIUDAD DE LYNN Y DIRECTORA DE SALUD PÚBLICA SOBRE LA AMPLIACIÓN DE LOCALES CON LICENCIA FECHA DE PEDIDO: 10 DE JUNIO DE 2021

ORDENADO QUE se establezcan los siguientes procedimientos para enmendar temporalmente la licencia de bebidas alcohólicas debido a las limitaciones de Covid-19 al cambiar los asientos y el plano establecimiento de conformidad con la Orden No. 35 del Gobernador de Covid-19.

La ciudad de Lynn está creando un programa temporal para permitir que los restaurantes operen al aire libre. La intención del programa es permitir comer al aire libre temporalmente durante el año calendario 2021 hasta que el Estado de Massachusetts anule las ampliaciones de las instalaciones a áreas exteriores. Este es un programa temporal para apoyar a nuestros restaurantes y residentes locales. La Ciudad se reserva el derecho de exigir al usuario que retire los asientos exteriores cuando lo considere necesario, por cualquier motivo y en cualquier momento. Todos los muebles e iluminación deben quitarse fácilmente al final del período del programa.

Este programa temporal no se aplica a los carritos/camiones de comida móviles.

1. Definiciones:

CAFÉ EN LA ACERA: un espacio para comer al aire libre ubicado en la ROW pública en una parte designada de la acera adyacente al restaurante participante.

STREATERY: un área de asientos privada ubicada en la ROW pública que convierte los espacios de estacionamiento en la acera en un comedor al aire libre para los clientes del restaurante adyacente participante.

2. Requisitos:

Durante el horario comercial del restaurante participante, ninguna parte de la cafetería en la acera o de los asientos en la calle se puede utilizar para ningún otro propósito que no sea comer o circular. Cada establecimiento debe mantener el control de sus operaciones y el servicio de alimentos y bebidas dentro de sus propias instalaciones al aire libre. Para evitar una invasión adicional en el espacio público y contener la venta de alcohol dentro de la cafetería en la acera o el área de asientos, el área debe estar separada del espacio para peatones con un sistema de cerramiento no movable, como cercas decorativas con bolardos removibles. Los cafés al aire libre o serpentinadas que no sirvan alcohol no necesitan este sistema de cerramiento inamovible.

Todas las áreas de asientos deben cumplir con todas las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluida la Ley de Estadounidenses con Discapacidades.

3. Empresas elegibles: restaurantes, cafés, cafeterías y otros lugares de alojamiento públicos similares que ofrece alimentos, bebidas o bebidas alcohólicas para el consumo en el sitio.

4. Horas de operación: Las áreas para comer al aire libre deberán tener las mismas horas de operación que las otorgadas para sus instalaciones interiores.

5. Letreros temporales: Durante la vigencia de este pedido, las empresas elegibles pueden instalar letreros temporales que excedan el tamaño o el número permitido por la Ordenanza de letreros de la ciudad de Lynn. Los letreros temporales deben estar hechos de tela, vinilo, papel o plástico corrugado. Estos letreros no pueden iluminarse internamente, pero pueden tener luces que brillen sobre ellos cuando el negocio elegible esté abierto. Los letreros elegibles son de pared, ventana, pluma, jardín y tablero de menú/sándwich. Los letreros deben colocarse en el edificio o la propiedad de la empresa elegible o dentro de un café en la acera permitido o de un streatory. Los letreros deben permitir al menos cuatro pies de espacio libre para los peatones, aunque se prefiere al menos seis pies. Los letreros temporales que se adhieren a estos requisitos no necesitan un permiso de construcción.

6. Área al aire libre elegible: Bajo este programa, las empresas elegibles pueden expandirse temporalmente a estos tipos de áreas al aire libre:

1. Propiedad privada, incluidos los estacionamientos fuera de la vía pública con el consentimiento del propietario.
2. ROW público, que incluye aceras, espacios de estacionamiento en la calle y carriles para vehículos motorizados (si los designa la Ciudad).

7. Carpas: Se permitirá la instalación de carpas temporales como parte de esta solicitud si la carpa es segura y no mide más de 400 pies cuadrados. Se pueden instalar carpas de más de 400 pies cuadrados o si incluyen costados o solapas, pero requerirán una aprobación adicional del Departamento de Bomberos y el Departamento de Servicios de Inspección de Lynn.

8. Requisitos de solicitud: Las propuestas para expandirse al derecho de paso público requerirán:

- a. Croquis aproximado del área expandida; y de las barreras que se instalarán a lo largo del ROW; incluir el número propuesto de mesas, sillas y sombrillas al aire libre.
- b. Prueba de seguro de responsabilidad por el período cubierto por la licencia en al menos la cantidad de límite combinado de \$1,000,000 por lesiones corporales y daños a la propiedad. La capacidad del restaurante para operar un asiento en la calle estará condicionada a que el restaurante obtenga y mantenga este seguro y nombre a la Ciudad de Lynn como un asegurado adicional nombrado.
- c. El restaurante debe estar bien considerado con la Comisión de Licencias y el Departamento de Servicios de Inspección de la Ciudad de Lynn.

- d. Proporcionar el consentimiento del dueño de la propiedad si el área de asientos al aire libre propuesta está en una propiedad privada o se expande a lo largo de la fachada de un área adyacente de la tienda.
- e. Las especificaciones y dimensiones de la instalación de la carpa propuesta no deben superar los 400 pies cuadrados.
- f. En el caso de la utilización de propiedad pública o un ROW de la Ciudad, un Acuerdo de Licencia firmado y ejecutado en una forma satisfactoria para el Abogado de la Ciudad.

9. Proceso de solicitud: Cualquier establecimiento que busque ampliar su área autorizada debe presentar una solicitud ante la Comisión de Licencias de la Ciudad de Lynn para expandir el área a propiedad privada propiedad del establecimiento autorizado. La expansión de los estacionamientos municipales fuera de la vía pública del área autorizada mantenida y controlada por la Comisión de Estacionamiento Fuera de la Calle debe ser aprobada por la Comisión de Licencias y la Comisión de Estacionamiento Fuera de la Calle. La expansión del área autorizada a los ROW municipales y/o los estacionamientos municipales fuera de la vía pública mantenidos y controlados por el Departamento de Servicios de Inspección debe ser aprobada por la Comisión de Licencias de la Ciudad de Lynn y también debe recibir el consentimiento de todos los siguientes funcionarios municipales que deberán incluir el Comité de Extensión del ROW de Reapertura del Restaurante:

- a. El alcalde Thomas M. McGee y/o su designado;
- b. El concejal Wayne A. Lozzi;
- c. El concejal del distrito en el que se encuentra el establecimiento;
- d. El comisionado del Departamento de Obras Públicas, Andrew Hall y/o su designado;
- e. El jefe del Departamento de Servicios de Inspección Michael J. Donovan y/o su designado;
- f. El jefe de la policía de Lynn, Christopher Reddy y/o su designado;
- g. El jefe del Departamento de Bomberos de Lynn, Stephen Archer y/o su designado;
- h. El director interino de estacionamiento, Robert Stilian y/o su designado.

Las personas enumeradas anteriormente deben firmar y aprobar cualquier solicitud para expandir un establecimiento a un derecho de paso público. La falta de aprobación o desaprobación de una solicitud (en ausencia de una renuncia por parte del solicitante) dentro de las veinticuatro (24) horas se considerará una aprobación.

10. Acuerdo de licencia/seguro: Acuerdos de licencia para el uso de aceras, estacionamientos públicos y si los cierres de calles serán redactados y aprobados por el Departamento Legal. Todos los certificados de seguro deben nombrar a la ciudad de Lynn como "asegurado adicional" y no como titular del certificado. Todos los certificados de seguro deben ser aprobados por el Departamento Legal.

Fecha: 10 de junio de 2021

Handwritten signature of Thomas M. McGee in blue ink, written over a horizontal line.

THOMAS M. MCGEE
ALCALDE

Handwritten signature of Michele Desmarais in blue ink, written over a horizontal line.

MICHELE DESMARAIS
DIRECTORA DE SALUD PÚBLICA